

# MOODLE 2.0

## CANVIS DE CORREU I CONTRASENYA

1.- Entra al moodle amb el vostre nom d'usuari i contrasenya actual, clicant a **No heu entrat (Entrada)** (a dalt a l'esquerra).

2.- Clica sobre **Configuració del meu perfil** (a l'esquerra, dins la finestra de Configuració)

**CANVI CONTRASENYA** Clica sobre **Canvia la contrasenya** del menú desplegable que apareix a Configuració. Introdueix les dades (contrasenya actual i la nova, 2 vegades) i clica sobre **Desa els canvis**

### CANVI CORREU

1.- Clica sobre **Edita el perfil** del menú desplegable que apareix a Configuració, introdueix el teu e-mail i clica sobre el botó de la part inferior **Actualitza perfil**

2.- Tal com et mostrarà el Moodle, rebràs un missatge de confirmació al teu nou compte de correu del canvi des de l'Administrador de Moodle que hauràs de respondre...



3.- Entra al teu correu, i obre el missatge **Confirmació d'actualització d'adreça de correu en Institut CENDRASSOS: Moodle** enviat des d' **Admin Moodle Cendrassos**.

Heu sol·licitat el canvi d'adreça de correu electrònic del vostre compte d'usuari en Institut CENDRASSOS: Moodle. Obriu si us plau l'enllaç següent amb el vostre navegador per confirmar el canvi:

<http://moodle.iescendrassos.net/user/emailupdate.php?key=qAFAO2AegL2USv68KnpP&id=7130>

4.- Clica sobre l'enllaç per finalitzar el procés de canvi de correu.

